

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

№ Место для ввода текста.

Пгт. Джубга

« » _____ 2023 г.

Индивидуальный предприниматель Алаев Хамзат Сулимович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании ОГРНИП 323200000017647 от 12 апреля 2023 г. , и Договора на управление имуществом с ООО «Парк-отель Джубга» № 1 от 01 июля 2023 г. с одной стороны, и гр. _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором, Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику, указанные в п.1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги бронирования, проживания, питания, именуемые в дальнейшем «Услуги», на территории Общества с ограниченной ответственностью «Парк-отель Джубга», расположенного по адресу: Краснодарский край, Туапсинский район, пгт. Джубга, ул. Кооперативная 2 (далее – Отель).

1.3. Срок оказания услуг устанавливается с «____» _____ 2023г. по «____» _____ 2023 г.

1.4. Исполнитель оказывает услуги только после полной оплаты стоимости услуг.

1.5. Оплата дополнительных услуг, оказанных Исполнителем Заказчику, вне рамок настоящего договора, осуществляется в месте предоставления услуг, по действующему прейскуранту.

1.6. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг, указанную на официальном сайте, кроме тех случаев, когда оплата услуг произведена в полном объеме.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Исполнять положения настоящего договора.

2.1.2. Соблюдать правила проживания и поведения, действующие в ООО «Парк-отель Джубга».

2.1.3. Своевременно, на условиях настоящего договора, произвести оплату оказываемых услуг.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Предоставить услуги, согласно условиям настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить Заказчика исчерпывающей информацией о количестве и качестве предоставляемых Исполнителем основных и дополнительных услуг.

2.2.3. Информировать Заказчика об изменениях условий приема и обслуживания.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. В случае аннулирования заявки, не заезда, опоздания или раннего отъезда Заказчика по причине независимой от Исполнителя, произвести соответствующие удержания из стоимости проживания, в соответствии с условиями настоящего договора и действующими правилами проживания.

2.3.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, при нарушении Заказчиком условий настоящего договора и действующих правил проживания, (в том числе, в случае неадекватного поведения Заказчика, злоупотребления спиртными напитками; осуществления действий, препятствующих нормальному отдыху других граждан и т.д.). В таком случае, дальнейшее оказание комплекса услуг Заказчику не осуществляется, возврат денежных средств Заказчику не производится.

3. ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ И ПОРЯДОК АННУЛЯЦИИ БРОНИРОВАНИЯ

3.1. Заказчик, либо иное лицо в интересах Заказчика, направляет Исполнителю заявку на бронирование по телефону: **8-800-301-63-11**, на сайте: **jubga.ru**, по электронной почте **reservation@jubga.ru**, либо при личном посещении Исполнителя.

3.2. Заявка на бронирование должна содержать следующую информацию:

- Фамилию, имя, отчество Гостей;
- Даты и время заезда и выезда Гостя (группы Гостей);
- Способ оплаты (наличный/безналичный расчет);

- Реквизиты для выставления счета при безналичном расчете.

При бронировании номера, Заказчик указывает желаемую категорию номера и другие условия проживания. Право выбора номера остается за Исполнителем, в целях рационального использования номерного фонда. При бронировании, Исполнитель гарантирует только категорию номера на указанный Заказчиком срок.

3.3. В случае не предоставления Заказчиком информации, указанной в п. 3.2. настоящего Договора, Исполнитель оставляет за собой право отказать Заказчику в подтверждении заявки на бронирование.

3.4. Исполнитель в течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на бронирование подтверждает Заказчику бронирование, либо в удовлетворении заявки отказывает. В случае подтверждения заявки на бронирование, Исполнитель направляет Заказчику сообщение о подтверждении бронирования на фирменном бланке. В случае отказа, Исполнитель направляет Заказчику сообщение об отказе в подтверждении бронирования. Указанные сообщения направляются Заказчику по электронной почте или по запросу.

3.5. Исполнитель подтверждает бронирование заявки Заказчика, только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории. При отсутствии запрашиваемой категории, Исполнитель предлагает Заказчику альтернативу, перечисляя все свободные категории номеров.

3.6. С момента подтверждения Заказчиком заявки на бронирование и ее направления Заказчику, указанная в подтвержденной заявке категория номера считается предварительно забронированной.

3.7. В случае безналичной оплаты проживания, Исполнитель в течение 1 рабочего дня направляет в адрес Заказчика типовой договор на оказание услуг, в котором стороны договариваются о сроках оплаты, перечне предоставляемых услуг и т.д.

3.8. Бронирование считается подтвержденным при условии внесения предварительной оплаты в размере не менее 100 % (Ста) стоимости услуг проживания в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком счета на оплату.

3.9. В случае бронирования номера в Отеле на основании «Специальных предложений Заказчика» и/или проводимых акций, порядок и сроки оплаты устанавливаются условиями таких акций и предложений.

3.10. В случае отказа (аннуляции) Заказчика от подтвержденного Исполнителем бронирования, письменное уведомление о такой отмене должно быть направлено Заказчиком Исполнителю на электронный адрес: reservation@jubga.ru или по телефону 8-800-301-63-11 не позднее, чем за 7 (Семь) суток до подтвержденного Отелем часа заезда Заказчика, указанного в подтверждении бронирования. В случае нарушения указанного условия с Заказчика, подавшего заявку на бронирование, подлежит взысканию аннуляционный сбор в размере 100 % проживания в забронированной категории номера. Не позднее одного дня с момента получения уведомления об аннуляции бронирования, Исполнитель направляет на электронный адрес Заказчика образец заявления на возврат денежных средств.

4. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая цена договора составляет _____. Стоимость путевки актуальна на момент бронирования и заключения настоящего договора. Оплата забронированных и подтвержденных услуг должна производиться Заказчиком в рублях в безналичной или наличной форме в полном объеме в течение 3 банковских дней после выставления счета Исполнителем.

4.2. Счет считается оплаченным при поступлении денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

4.3. Оплата счета в полном объеме, означает ознакомление и согласие (акцепт оферты) с условиями настоящего договора, действующими правилами проживания.

4.4. Исполнитель имеет право отказать в размещении лиц, указанных в подтверждении бронирования в случае не поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

4.5. В случае не поступления оригинала договора к Исполнителю, при наличии полной оплаты по счету, счет считается договором оферты, подписанным Заказчиком.

4.6. В случае несоблюдения условий и сроков оплаты Заказчиком до начала оказания услуг, договор считается незаключенным, и Исполнитель снимает с себя ответственность по выполнению обязательств по настоящему договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств виновная сторона обязана возместить другой стороне документально подтвержденные и экономически обоснованные убытки.

5.3. В случае нарушения правил поведения и проживания Заказчиком (злоупотребление спиртными напитками, нецензурная брань, нарушение общественного порядка), Исполнитель досрочно прекращает предоставление комплекса услуг, при этом возврат денежных средств Заказчику не производится.

5.4. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по данному договору при наступлении форс-мажорных обстоятельств (природные катаклизмы, военные действия, забастовки, которые непосредственно влияют на исполнение обязательств, вытекающих из данного договора и т. д.).

5.5. В случае нарушения Заказчиком правил проживания и поведения, действующих на территории Исполнителя, в случае причинения неудобств другим гостям, а также при наличии не погашенной задолженности за оказанные услуги по окончании срока пребывания, Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг и осуществить выселение Заказчика. В этом случае Заказчик будет включен в реестр лиц, в отношении которых действует ограничение в предоставлении услуг. Включение в указанный реестр, также дает основание Исполнителю для отказа Заказчику в будущем в приобретении услуг.

5.6. Заказчик обязуется сохранять окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и растениям.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае раннего, либо позднего заезда Заказчика, в нарушение срока, не заезда, по не зависящим от Исполнителя причинам, либо переноса срока - перерасчет стоимости не производится, деньги за непрожитые дни не возвращаются.

6.2. В случае раннего выезда Заказчика, в нарушение срока, Исполнителем удерживается стоимость проживания за 1 сутки. В ситуации, когда ранний выезд Заказчика был вызван тяжелой болезнью, либо смертью близких родственников, несчастным случаем личного характера, возврат денежных средств за неиспользованные дни может производиться по усмотрению Исполнителя.

6.3. Под аннулированием понимается отказ Заказчика от бронирования (независимо от статуса оплаты).

6.4. В случае аннуляции Заказчиком за 7 (Семь) суток до даты заезда и более, денежные средства возвращаются Заказчику в полном объеме.

6.5. Заказчик может изменить или отменить бронирование без применения штрафных санкций в срок до 7 (Семи) суток до даты заезда. В случае отмены или изменения бронирования менее чем за 7 (Семь) суток до даты заезда, Исполнителем удерживается 100 % стоимости проживания за выбранную категорию номера.

6.6. Условия аннуляции дополнительных услуг определяются действующими Правилами либо Положением об аннуляции услуг.

6.7. В случае аннулирования Заказчиком заявки по уважительным причинам (форс-мажорные обстоятельства или болезнь), подтвержденным соответствующими документами, штрафные санкции не применяются, ранее внесенные в оплату денежные средства возвращаются Заказчику в полном объеме.

6.8. При возврате денежных средств Исполнитель вправе удержать фактически понесенные расходы, в том числе комиссии банков (платежных систем) за осуществление расчетов в безналичной форме.

6.9. Неявка лиц, указанных в Подтверждении бронирования, к месту начала предоставления заказанных, забронированных и подтвержденных услуг, считается односторонним отказом от каждой конкретной услуги, стоимость неиспользованных услуг не компенсируется. Изменение сроков оказания каждой из забронированных и подтвержденных услуг, возможно только по предварительному письменному согласованию с Исполнителем, без которого лицам, указанным в Подтверждении бронирования, не будут предоставлены услуги позже/раньше срока указанного в Подтверждении бронирования.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Для целей исполнения Договора, Заказчик дает свое письменное согласие на разрешенные Федеральным законом «О персональных данных» обработку, использование и передачу (в том числе трансграничную) персональных данных гостей Заказчика, в объеме, необходимом для реализации заказанных услуг, а также гарантирует, что обладает необходимыми полномочиями, полученными от лиц, указанных в Приложении № 1 к Договору (письменное согласие или доверенность) на передачу и обработку их персональных данных и ознакомит их с правами, предусмотренными ФЗ «О персональных данных». Исполнитель обязуется использовать полученные персональные данные туристов исключительно в целях исполнения настоящего Договора, обеспечить безопасность при обработке и хранении персональных данных в соответствии с требованиями ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемыми частями лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

7.3. Претензии в связи с нарушением условий Договора предъявляются Заказчиком Исполнителю в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

7.4. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

7.5. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению настоящего договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента ее получения.

7.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.7. Все документы, присланные по электронной почте, являются официальными документами, до момента обмена Сторонами оригиналами этих документов.

7.8. Настоящий договор составлен в двух подлинных, имеющих равную юридическую силу экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.9. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по договору.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель
Индивидуальный предприниматель
Алаев Х.С.
Юридический адрес: 366832, Чеченская
Республика, Надтеречный район, с. Знаменское,
ул. Артезианская, д.7А
Фактический адрес: 352844, Краснодарский
край, Туапсинский район, пгт. Джубга,
Кооперативная 2
Телефон/почта: +7 800 3016311/+7 928 331 3113
reservation@jubga.ru
ИНН: 345900921423
ОГРНИП: 323200000017647
Расчетный счет 40802810430060042183
Кор.счет: 3010181060000000602
БИК: 046015602, Банк: ПАО Сбербанк

Заказчик
ФИО
Адрес: Место для ввода текста.
Паспорт серии ____ № _____
Выдан _____
Тел. _____
Банковские реквизиты:

_____ Алаев Х.С.
